

## นโยบายสิทธิมนุษยชน

---

บริษัท พริมา มารีน จำกัด (มหาชน)

## นโยบายสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท พริมา มารีน จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ตระหนักถึงการเคารพต่อสิทธิมนุษยชนของบุคคล ตลอดจนสังคมและชุมชน รวมถึงการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติภายใต้กรอบของกฎหมายและหลักสากล ดังนั้น เพื่อป้องกันมิให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนในกระบวนการทำงาน บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติ ครอบคลุมสาระสำคัญดังต่อไปนี้

### ขอบเขตการดำเนินการ

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนบังคับใช้กับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยครอบคลุมถึงทุกกิจกรรมในการดำเนินทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

### นิยามคำศัพท์

สิทธิมนุษยชน (Human Rights) หมายความว่า สิทธิที่มนุษย์ทุกคนมีความเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สถานะทางร่างกาย สถานะทางสังคม หรือเรื่องอื่นใด ไม่ถูกละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐานและไม่ถูกเลือกปฏิบัติ รวมถึงสิทธิในการดำรงชีวิต ความเสมอภาคของบุคคลที่ได้รับการรับรองทั้งความคิดและการกระทำที่ไม่มีการล่วงละเมิดได้ โดยได้รับการคุ้มครองตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและสนธิสัญญาระหว่างประเทศ

### นโยบาย

บริษัทฯ มีแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ตระหนักถึงความสำคัญและเคารพต่อสิทธิมนุษยชนในทุกด้าน ป้องกันการกระทำหรือดำเนินการใดๆที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมาย ซึ่งรวมถึง

- การปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียมปราศจากการเลือกปฏิบัติ
- การหลีกเลี่ยงการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจที่อาจจะเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนทั้งทางตรงและทางอ้อมของผู้อื่น
- การสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ เคารพและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน
- การสื่อสาร ให้ความรู้ และเผยแพร่เพื่อทำความเข้าใจในหลักการปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนแก่บุคลากรของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่า

### แนวปฏิบัติ

1. ปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนโดยไม่เลือกปฏิบัติและไม่คำนึงถึงความแตกต่างทั้งด้านเชื้อชาติ สีผิว เพศ อัตลักษณ์ทางเพศ อายุ ศาสนา ภาษา สถานะทางสังคม หรือเรื่องอื่นใด และจะปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมและความเคารพต่อชีวิตส่วนตัว
2. ดำเนินงานและรักษาไว้ซึ่งสภาพการทำงานที่เป็นธรรมและเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามสิทธิมนุษยชน อาทิ การไม่ใช้แรงงานเด็ก เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติตนอยู่บนมาตรฐานสากลเกี่ยวกับหลักการด้านสิทธิมนุษยชน สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาค

3. ใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ สอดส่องดูแลเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ รวมถึงต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบผ่านช่องทางที่กำหนดไว้ในนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต
4. ส่งเสริมการจ้างงานอย่างเป็นธรรม โดยปฏิบัติกับพนักงานและลูกจ้างทุกคนอย่างเป็นธรรมและโปร่งใสในทุกสถานที่ปฏิบัติงาน ไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงาน โดยพนักงานทุกคนได้รับโอกาสในการเติบโตในอาชีพการงานและได้รับสวัสดิการต่าง ๆ จากบริษัทฯ อย่างเหมาะสมเป็นธรรม
5. ส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัยของบุคคลและทรัพย์สินของบริษัทฯ ผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงบริษัทที่เกี่ยวข้อง และห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีความปลอดภัย มีมาตรการและระบบการป้องกันความเสี่ยงต่อความปลอดภัยโดยให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานสากลด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และข้อบังคับด้านความปลอดภัยของบริษัทฯ
6. สื่อสาร เผยแพร่นโยบาย ให้ความรู้ทำความเข้าใจ ปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรแก่พนักงาน คู่ค้าในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนตามแนวนโยบายนี้
7. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงมีพฤติกรรมเลือกปฏิบัติ หรือการล่วงละเมิด ถือเป็นกรกระทำผิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่กำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
8. บริษัทฯ จะดำเนินการทบทวนนโยบายสิทธิมนุษยชน เป็นประจำทุกปีหรือเมื่อมีเหตุการณ์สำคัญ เพื่อให้นโยบายมีความสอดคล้องกับหลักกฎหมาย หลักปฏิบัติสากล และ/หรือสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอยู่เสมอ

ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป

(นายบวร วงศ์สินอุดม)  
ประธานกรรมการ  
บริษัท ปริมา มารีน จำกัด (มหาชน)